



*Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

U. O. B. n.4  
Ufficio II - Pensioni e Riscatti

AI DIRIGENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI  
OGNI ORDINE E GRADO DELLA CITTA'  
METROPOLITANA DI CATANIA  
LORO SEDI

**Oggetto:** D.M. n.182 del 25/09/2025. Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1°settembre 2026. Trattamento di quiescenza e di previdenza. Chiarimenti

Con nota prot.n. 26428 del 29/09/2025 quest'Ufficio ha inviato la circolare ministeriale prot. 205851 del 25/09/2025, di trasmissione del D.M. in oggetto, con la quale sono state fornite indicazioni per le cessazioni dal servizio dall'01/09/2026 del personale in servizio nelle istituzioni scolastiche.

Il termine per la presentazione delle istanze di cessazione dal servizio, l'eventuale revoca e le richieste di trattenimento in servizio per tutto il **personale del comparto scuola è stato fissato al 21/10/2025. Rimane fissato al 28/02/2026 il termine per i Dirigenti Scolastici.**

Nel richiamare il contenuto della suddetta nota ministeriale, per quanto concerne i requisiti necessari al collocamento a riposo e per le modalità di presentazione delle domande, si forniscono le seguenti precisazioni.

**TRATTENIMENTI IN SERVIZIO**

Si rammenta che la competenza all'emissione dei provvedimenti di mantenimento in servizio oltre i limiti di età per il personale scolastico è di competenza delle istituzioni scolastiche a norma dell'art.14 del DPR 275/99.



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

Si evidenzia che il trattenimento in servizio oltre il 31/08/2026 può essere concesso se ricorrono i requisiti previsti dall'art. 509 comma 3 del D.lgs. 297/1997, ossia esclusivamente per la maturazione del minimo contributivo ai fini del trattamento di pensione, e non per la semplice permanenza in servizio. Si precisa che **non può essere concesso** il mantenimento in servizio qualora i 20 anni di anzianità contributiva siano **comunque acquisiti** (raggiungibili con eventuali contributi versati presso altre casse previdenziali mediante totalizzazione o cumulo – cfr. circolare Dip. Funzione Pubblica n.02/2015). Al riguardo, si invitano le SS.LL. a consultare il mod. **Ecocert** (che si auspica sia allegato alle istanze dei dipendenti), al fine di valutare la contribuzione presente nella gestione privata. Nel caso in cui il predetto modello non sia in possesso dei dipendenti nel momento della presentazione delle domande di proroga (entro il 21/10/2025), occorre segnalare all'INPS il numero e la data del protocollo di ingresso (INPS) della richiesta dell'Ecocert formulata dal dipendente e contestualmente sollecitarne il rilascio, **al fine di ridurre i tempi di acquisizione degli atti necessari alle valutazioni di competenza delle SS.LL.**

Nel caso di indisponibilità del suddetto modello Ecocert, le SS.LL. vorranno chiedere all'INPS – Linea prodotto servizio - Pensioni dipendenti PP.AA (PEC: [direzione.provinciale.catania@postacert.inps.gov.it](mailto:direzione.provinciale.catania@postacert.inps.gov.it) - email: [assicuratopensionatogestione pubblica.catania@inps.it](mailto:assicuratopensionatogestione pubblica.catania@inps.it)) a norma del comma 11-bis dell'art.72 del D.L. 112/2008 (convertito in L. 133/2008) l'accertamento dell'anzianità contributiva complessivamente posseduta dal dipendente anche in altre casse pensionistiche (oltre la gestione pubblica) **al netto di eventuali contemporaneità tra contribuzioni.**

Si evidenzia che la presentazione delle istanze di proroga, indirizzate ai Dirigenti scolastici, dovrà avvenire entro il **termine perentorio del 21/10/2025**. Inoltre, pur non essendo necessario un provvedimento formale di concessione della proroga, tuttavia occorre comunicare all'interessato e a questo Ufficio l'accoglimento dell'istanza, **precisando la scadenza del periodo** di mantenimento in servizio concesso.

Con riferimento esclusivo al personale in regime contributivo (primo accredito contributivo decorrente dopo il 1° gennaio 1996) di cui all'art.24 – comma 7 - del DL 201/2011, convertito in L.214/2011, che cesserà dal servizio per il raggiungimento dei **limiti di età** (67 anni), si precisa che il requisito per il diritto a pensione è integrato anche dal raggiungimento della soglia di importo della pensione (in aggiunta al requisito dell'anzianità contributiva di 20 anni).

Al riguardo, le SS.LL. dovranno **sensibilizzare** il personale amministrato (soggetto al regime contributivo) alla verifica del conseguimento del predetto importo soglia al fine di valutare



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

l'eventuale presentazione di istanza di proroga del collocamento a riposo per il raggiungimento dei requisiti minimi **entro** il termine **perentorio** del 21/10/2025. Si precisa che quest'Ufficio non è dotato del software necessario a condurre la verifica in questione.

In riferimento a tutti i provvedimenti di proroga del collocamento a riposo già emessi negli anni scolastici precedenti per mancato raggiungimento della soglia di importo minimo di pensione, si invitano le SS.LL. a richiedere all'INPS, entro il 31/12/2025, la verifica del raggiungimento del suddetto importo soglia e procedere alla revoca dei provvedimenti qualora l'INPS attesti la maturazione del diritto a pensione in conseguenza dell'ottenimento dell'importo soglia.

Inoltre, la proroga del collocamento a riposo può essere concessa se ricorrono le condizioni di cui all'art.1, comma 257, della L.208/2015 come modificato dall'art.1 comma 630 della L. 205/2017. In tale evenienza, il trattenimento in servizio deve essere autorizzato, con provvedimento formale **motivato** (precisando la scadenza del periodo concesso), dal dirigente scolastico (ovvero dal Direttore regionale con riferimento alle proroghe dei dirigenti scolastici).

Le SS.LL. avranno cura di trasmettere a questo Ufficio una comunicazione con l'elenco dei nuovi accoglimenti delle istanze di trattenimento in servizio (presentate entro e non oltre il 21/10/2025) entro il **15/11/2025**, ad eccezione di quelle legate all'accertamento dell'importo soglia della pensione che dovranno essere **tempestivamente** trasmesse successivamente al ricevimento della comunicazione da parte dell'INPS in merito all'acquisizione della soglia in questione. Per questa ultima casistica, all'approssimarsi della chiusura delle funzioni SIDI in concomitanza delle operazioni di avvio dell'anno scolastico, si invitano le SS.LL. a **sollecitare** opportunamente l'accertamento dell'INPS in tempo utile.

Infine, per consentire un riscontro con i dati in possesso di questo Ufficio, le SS.LL. vorranno inviare entro il medesimo termine del 15/11/2025 un elenco con i nominativi dei dipendenti con provvedimento di proroga in scadenza al 31/08/2026.

### **ISTANZE**

Le domande di cessazione dovranno essere inoltrate **esclusivamente** tramite il sistema Polis – istanze on line, tranne i casi espressamente previsti nella circolare prot. 205851 del 25/09/2025.

Le domande di pensione, indispensabili per il pagamento delle prestazioni, dovranno essere inviate direttamente all'Istituto Previdenziale (INPS) esclusivamente secondo le modalità indicate nella suddetta nota ministeriale prot. 205851/2025, e che **tale procedura non sostituisce in alcun modo**



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

**il sistema POLIS – Istanze on line** – reso disponibile dal Ministero dell'Istruzione e del Merito. Difatti, solo l'istanza al datore di lavoro, inoltrata attraverso il sistema POLIS, consentirà l'accertamento dei requisiti per la pensione. Quest'ultima domanda (POLIS), quindi, risulta **indispensabile** e propedeutica al collocamento a riposo. **Pertanto, non potranno essere acquisite a SIDI cessazioni dal servizio relative a domande tardive o nei casi in cui i dipendenti abbiano prodotto solo istanza di accesso alla pensione all'INPS.**

### **ISTANZE IN CUMULO**

Si invita a sensibilizzare i dipendenti affinché l'invio all'INPS dell'istanza telematica di pensione in cumulo avvenga tempestivamente, comunque non oltre 30 giorni dalla scadenza ministeriale del 21/10/2025, per consentire all'Ente previdenziale gli opportuni accertamenti presso le altre casse pensionistiche coinvolte, in tempo utile per la restituzione su SIDI dell'esito del diritto a pensione entro i termini fissati nella citata circolare ministeriale.

Qualora all'approssimarsi del termine del 21/04/2026, concordato con l'INPS per l'accertamento del diritto a pensione, la comunicazione telematica sul SIDI da parte dell'Ente previdenziale risulti carente per qualcuno dei nominativi in questione, occorre sensibilizzare i dipendenti affinché acquisiscano informazioni in merito presso l'INPS e si facciano parte diligente e attiva nel caso di carenza di eventuale documentazione da parte di altre casse previdenziali.

### **ACCERTAMENTO DEL DIRITTO ALLA PENSIONE**

Come indicato nella nota del M.I.M. prot. 205851 del 25/09/2025, tale adempimento rimane nella competenza dell'INPS.

### **GESTIONE DELLE ISTANZE – SISTEMAZIONE DELLE POSIZIONI ASSICURATIVE**

Nel richiamare il contenuto della circolare di questo Ufficio prot.n.22413 del 26/08/2024, in riferimento alla gestione delle istanze ed ai collocamenti a riposo d'ufficio, si precisa che per la



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

sistemazione delle posizioni assicurative dei dipendenti le SS.LL. dovranno **necessariamente** utilizzare l'applicativo "**Nuova Passweb**" disponibile nel portale dell'INPS.

Per le relative procedure si richiamano le indicazioni fornite nella suddetta circolare di questo Ufficio prot.n.22413 del 26/08/2024.

**Si precisa che le operazioni di sistemazione delle posizioni assicurative su Passweb dovranno concludersi entro il 09/01/2026.**

Si evidenzia che le posizioni assicurative dei dipendenti dovranno essere sistemate anche con riferimento ai servizi pre-ruolo precedenti il 1988 con versamenti delle ritenute in Conto Entrate Tesoro.

Si rammenta l'obbligo per le Istituzioni Scolastiche dell'inserimento al SIDI delle assenze, nonché anche sull'applicativo "nuova Passweb", con particolare riferimento a quelle con interruzione dello stipendio, in quanto possono essere determinanti per il raggiungimento del diritto a pensione. Le assenze andranno anche comunicate direttamente all'INPS ([contoassicurativoindividuale.catania@inps.it](mailto:contoassicurativoindividuale.catania@inps.it)), **e non più a quest'Ufficio**, mediante un prospetto cumulativo, sottoscritto dalle SS.LL., per ogni dipendente con l'indicazione dei periodi di servizio che hanno comportato riduzione (per es. part-time ed escluso malattie) o interruzione dello stipendio, la causale e la percentuale di riduzione, ovvero dichiarazione negativa. Al fine di consentire all'INPS il corretto accertamento del diritto a pensione, si raccomanda di inviare all'INPS i suddetti prospetti delle assenze con congruo anticipo rispetto al termine fissato per la sistemazione delle posizioni assicurative su Passweb.

### **PROVVEDIMENTI DI COMPUTO/RISCATTO - RICONGIUNZIONE**

Per consentire a questo Ufficio l'elaborazione dei provvedimenti di computo/riscatto e ricongiunzione entro i termini previsti, si invitano le SS.LL. ad effettuare una ricognizione delle domande di computo/riscatto e ricongiunzione non ancora definite presentate entro il 31/08/2000 dal personale scolastico che cesserà dal servizio a decorrere dal 1° settembre 2026, e di far pervenire gli esiti di tale ricognizione entro il **08/11/2025**.

### **ACQUISIZIONE CESSAZIONI**

Nel caso di cessazioni d'ufficio per **vecchiaia**, come da requisiti indicati nel prospetto allegato alla nota del M.I.M. prot. 205851 del 25/09/2025, le SS.LL. potranno **tempestivamente** procedere



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

all'acquisizione del codice di cessazione al SIDI (CS01) entro 31/01/2026, tenendo conto degli esiti della valutazione delle istanze di permanenza in servizio presentate alle SS.LL. (perentoriamente entro il 21/10/2025).

Negli altri casi di cessazione, l'acquisizione al SIDI del relativo codice dovrà essere **operata dalle segreterie scolastiche solo ed esclusivamente e successivamente alla comunicazione da parte dell'INPS dell'avvenuta maturazione del diritto a pensione**. A tale scopo, si invitano le SS.LL. a verificare l'esito degli accertamenti del diritto a pensione per i propri dipendenti, trasmessi telematicamente dall'INPS e disponibili al seguente percorso SIDI: Fascicolo personale scuola-> Comunicazione servizi INPS-> Interrogare diritto a pensione. Al fine di evitare disguidi nell'acquisizione delle cessazioni, per eventuali rettifiche tardive dell'INPS, si invitano le SS.LL. a voler effettuare una verifica finale il giorno antecedente la chiusura delle funzioni SIDI.

Si rammenta che ""i codici di verifica "DIF: diritto a pensione con decorrenza differita" e "IMN: decorrenza immediata non MIUR" devono essere considerati come il codice "NDP: nessun diritto" ovvero non diritto a pensione per il 01/09/2026.

Al termine delle attività in questione, occorrerà procedere alla notifica individuale dell'esito nonché acquisire a SIDI il relativo codice di cessazione, **improrogabilmente entro la data di chiusura delle funzioni SIDI**. Si richiamano le precise responsabilità derivanti dalla mancata osservanza in relazione agli adempimenti previsti. Le segreterie scolastiche provvederanno a comunicare alla Ragioneria Territoriale dello Stato di Catania (ex D.T.M.E.F.), utilizzando l'apposito modello D per ciascun dipendente che verrà collocato in quiescenza, la cessazione del rapporto di lavoro, specificandone la decorrenza e la causale, e la conseguente sospensione degli emolumenti in attività di servizio. Tale adempimento andrà espletato contestualmente all'inserimento della cessazione nel SIDI. **Si comunica che i predetti mod. D non dovranno essere inviati a questo Ufficio.**

Nei casi in cui l'INPS comunichi successivamente alle varie scadenze (anche a mezzo email, nel caso in cui l'apposita area SIDI sia indisponibile), la mancanza del requisito per la pensione già precedentemente accertato, le SS.LL. dovranno tempestivamente cancellare dal SIDI le eventuali cessazioni già acquisite, e segnalare tempestivamente la circostanza alla Ragioneria Territoriale dello Stato nel caso in cui si è proceduto all'invio del mod. D. Analogamente, in caso di comunicazione da parte dell'INPS della maturazione del diritto a pensione, con mezzo diverso dal flusso telematico, le SS.LL. dovranno tempestivamente acquisire al SIDI le relative cessazioni e segnalare la circostanza alla Ragioneria Territoriale dello Stato con l'invio del mod. D.



## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

Per quanto riguarda le **permanenze in servizio**, è necessario inserire al SIDI il corrispondente codice (area gestione cessazioni-> acquisire trattenimento in servizio) per acquisirne gli effetti in organico di diritto (comunque, prima della data di chiusura delle operazioni di mobilità prevista per ogni ordine di scuola). I relativi codici SIDI sono disponibili nel manuale di "Gestione delle cessazioni" reperibile nell'area "Documenti e Manuali".

L'apertura delle funzioni del SIDI per l'acquisizione dei codici di cessazione sarà comunicata mediante **avviso** nell'apposita sezione SIDI, che dovrà essere consultata frequentemente.

Si raccomanda la tempestività degli inserimenti da parte delle istituzioni scolastiche, in quanto i dati delle cessazioni acquisiti al SIDI, saranno utilizzati per altri adempimenti amministrativi.

### **RICOSTRUZIONI DI CARRIERA**

Con riferimento alle cessazioni dal servizio, le segreterie scolastiche avranno cura di aggiornare/emettere i provvedimenti di ricostruzione di carriera per il personale docente di Religione cattolica, per il personale docente e non docente e per il personale transitato dagli EE.LL. allo Stato.

### **APE SOCIALE - pensione anticipata per i lavoratori precoci**

Coloro che sono interessati all'accesso all'APE sociale o alla pensione anticipata per i lavoratori precoci, dovranno presentare apposita domanda telematica all'INPS, attraverso il servizio dedicato presente nell'area riservata del sito internet, e solo **dopo averne ottenuto il riconoscimento formale** potranno presentare domanda di cessazione in formato analogico o digitale, **entro il 31 agosto 2026**, indirizzata al dirigente scolastico (allegando la nota dell'INPS con il riconoscimento dei benefici).

Si precisa che per l'accesso alla prestazione di ape sociale **non trova applicazione l'art. 59, comma 9, della Legge 449/97**.

Le SS.LL. comunicheranno l'accoglimento del collocamento a riposo all'interessato/a ed a questo Ufficio, nonché alla conseguente e **tempestiva** acquisizione del codice di cessazione al SIDI e alla richiesta di chiusura della partita di spesa fissa alla R.T.S. (MOD. D).

Si fa rinvio alla nota ministeriale prot. 205851/25 per quanto non richiamato in questa sede.

### **Attività gravose e addetti a lavorazione particolarmente faticose e pesanti**

Come indicato nella tabella dei requisiti allegata alla circolare ministeriale prot. 205851 del 25/09/2025, il personale che svolge attività gravose potrà essere collocato a riposo a domanda a





## *Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia  
Ufficio VI - Ambito territoriale di Catania

decorrere dall'01/09/2026, qualora sia in possesso dei relativi requisiti entro il 31/12/2026. Si precisa che per tale categoria di personale non trovano applicazione le disposizioni in materia di cumulo di cui alla legge n.228 del 24/12/2012 e successive modificazioni.

Riferimenti normativi: Articolo 1, commi da 147 a 153, della legge 27 dicembre 2017, n. 205 - Allegato A) del decreto del 5 febbraio 2018 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali (<https://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2018/02/26/18A01427/sg> - (insegnanti della scuola dell'infanzia e educatori degli asili nido - classificazione ISTAT 2.6.4.2).

### **LIQUIDAZIONE TRATTAMENTO DI FINE SERVIZIO**

Ai fini della trattazione delle pratiche concernenti l'indennità di buonuscita (T.F.S.) per le cessazioni all'1/09/2026, si richiama il contenuto della nota di questo Ufficio prot.n.17629 del 02/09/2021.

### **TRASMISSIONE ATTI:**

Si precisa che non occorre inviare alcuna documentazione per le eventuali maggiorazioni legate a status personali (es. invalidità superiore al 74% - L.388/2000), che dovranno essere richieste all'INPS direttamente dagli interessati. Al riguardo, si invita a non trasmettere o divulgare in alcun modo verbali di invalidità, in rigoroso rispetto della vigente normativa in materia di tutela dei dati personali, sensibili e riservati.

### **DISPOSIZIONI FINALI**

Si precisa che a norma della nota di questo Ufficio prot. 8261 del 06/06/2022, **nessuna documentazione** diversa da quella richiesta con la presente nota dovrà essere trasmessa, come per esempio gli atti generici inerenti alle pensioni e soprattutto la documentazione per le buonuscite a partire dalle cessazioni all'01/09/2021 e seguenti.

Si ricorda che ogni altra comunicazione dovrà essere inviata esclusivamente alla **casella istituzionale PEC: [uspct@postacert.istruzione.it](mailto:uspct@postacert.istruzione.it)**. Di conseguenza non dovranno essere usate le caselle di posta elettronica individuali del personale assegnato a quest'Ufficio.

**Si rinvia, per quanto non compreso nella presente e per approfondimenti, alla normativa vigente in materia a cui occorre fare primario riferimento.**

IL DIRIGENTE

Dott. Emilio Grasso

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

Riferimenti: Alberto Marchese, Rossella Musumeci -0957161116-123 ([usp.ct@istruzione.it](mailto:usp.ct@istruzione.it))